Verslag Programming

Team: 5

Datum: 01-11-2016

Versie: 1.0

# Teamgegevens

## Contactgegevens

*Geef hier per teamlid de contactgegevens. Tip: Gebruik een applicatie als Telegram om te communiceren als je niet op de HU bent. Je hebt daar een telefoonnummer voor nodig.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Naam** | **Emailadres (@student.hu.nl)** | **Telefoonnummer** |
| Teamlid 1 | lucas.schilperoort@student.hu.nl | +31650999252 |
| Teamlid 2 | rikesh.kisoensingh@student.hu.nl | +31686625131 |
| Teamlid 3 | raymond.becking@student.hu.nl | +31627231350 |
| Teamlid 4 | paiman.wandy@student.hu.nl | +31641816348 |

## Rolverdeling

*Beschrijf hier de rollen die iedereen vervult. Iedereen programmeert aan de applicatie, dus iedereen is teamlid. Echter, het werk van teamleider/analist/tester kost tijd, dus dat wordt enigszins gecompenseerd met de tijd die aan het programmeren wordt besteed.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Rol** | **Beschrijving** | **Naam / Namen** |
| Analist Programmeur | Analyseert het probleem/ de taak, en maakt vervolgens een globaal overzicht van de applicatieworkflow.  Programmeert delen van de applicatie. | Lucas Raymond |
| Teamlid Tester | Programmeert delen van de applicatie. Test of de applicatie daadwerkelijk doet wat deze moet doen: Komt het overeen met de opdracht en de applicatieworkflow? | Rikesh Paiman |

# Applicatieworkflow

*Beschrijf hier in globale zin wat voor taken/activiteiten in het systeem er te onderscheiden zijn in de opdracht / het probleem. Laat zien hoe deze taken elkaar opvolgen. Doe dit bijvoorbeeld in een PSD of in een workflow. Zoek op Google voor voorbeelden van workflows.  
  
*

Het programma wordt gestart door dubbel te klikken op NZCS.py en biedt de volgende keuzes:

1. Input Panel

2. Tweet Display

3. Moderation Panel

1. Input Panel

Bij het inklikken van de Input Panel button opent een nieuw venster

"NS Consumenten Zuil - Feedback"

hier kunnen de gebruikers hun feedback geven die later in de vorm van een tweet wordt

vertoond in een ander venster nadat deze is goedgekeurd door de NS.

De feedback wordt ingevoerd in een text-box en wordt doorgestuurd naar de Moderation Panel

door de knop "Tweet" in te klikken.

#Op een computer in het station kunnen mensen hun berichtje van maximaal 140 karakters

invoeren. Het komt vervolgens in een tekstbestand, CSV-bestand of XML-bestand.

2. Tweet Display

Bij het inklikken van de Tweet Display button opent een nieuw venster

"NS Consumenten Zuil - Display Scherm"

hier kunnen de reizigers van de NS de meest recente tweets zien

die in de stationshal worden vertoond.

#Op een ander scherm worden een aantal van de meest recente tweets van het account getoond

in de stationshal. Het is belangrijk dat het er goed uit ziet.

3. Moderation Panel

Bij het inklikken van de Moderation Panel button opent een nieuw venster

"NS Consumenten Zuil - Moderation"

hier kan de NS censuur toepassen, door de "accept" button in te klikken

wordt de tweet opgeslagen en vertoond in de stationshal

en door de "reject" button in te klikken wordt de tweet niet vertoond maar opgeslagen

in een log bestand.

#Daarna krijgt iemand van de NS het berichtje te zien

en diegene kan kiezen voor “accept” of “reject”.

Bij “reject” wordt de opmerking samen met datum en tijd aan een logfile toegevoegd.

Bij “accept” wordt het berichtje op Twitter geplaatst via een twitteraccount van de NS.

Het account bevat het woord “test” in de naam,

want het gaat nu nog om een Proof-of-Concept (PoC).

# Planning en taakverdeling

*Geef hier aan wat de taken per teamlid zijn, en of ze al voldaan zijn.*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Teamlid** | **Taak** | **Geschatte uren** | **Deadline** | **Voldaan?** | **Reële uren** |
| 1 | Programma-Twitter API, Back end met twitter API | 7 | 02-11-2016 | ja | 6 |
| 2 | Workflow-Verslag-Tkinter GUI | 7 | 02-11-2016 | Ja | 6 |
| 3 | Progamma-Twitter API, Back end met twitter API | 7 | 02-11-2016 | ja | 6 |
| 4 | Tkinter GUI | 7 | 02-11-2016 | ja | 6 |

# Zelfreflectie

*Ieder teamlid beschrijft hier zijn/haar eigen reflectie volgens de STARR-methode, en geeft op deze manier aan wat er goed ging, en wat er beter kan. Kijk voor meer info op* [*http://www.minorondernemen.nl/wp-content/uploads/2014/09/extra\_info\_h3\_reflectie\_starr-methode.pdf*](http://www.minorondernemen.nl/wp-content/uploads/2014/09/extra_info_h3_reflectie_starr-methode.pdf)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Teamlid** | **Situatie** | **Taak** | **Actie** | **Resultaat** | **Reflectie** |
| 1 | Bijdrage aan Miniproject | Onderzoek naar Twitter API en Programma Back end met twitter API | Tutorials en Handleidingen lezen | Bijgeleerd over Twitter API en programma | Leuk en Tevreden |
| 2 | Bijdrage aan Miniproject | Onderzoek naar Tkinter GUI en Workflows Verslag Bijwerken | Tutorials Youtube bekijken en googlen | Bijgeleerd over Tkinter en workflows | Leuk en Tevreden |
| 3 | Bijdrage aan Miniproject | Onderzoek naar Twitter API en Programma Back end met twitter API | Tutorials en Handleidingen lezen | Bijgeleerd over Twitter API en programma | Leuk en Tevreden |
| 4 | Bijdrage aan Miniproject | Onderzoek naar Tkinter GUI |  | Bijgeleerd over Tkinter | Leuk en Tevreden |

# Peer feedback

*Beschrijf hier wat er goed ging, en wat voor verbetering vatbaar is. Denk aan communicatie, afspraken nakomen, leiderschap, proactieve houding, omgaan met kritiek, luisteren, voor je mening uitkomen, etc.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Teamlid** | **Top** | **Tip** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |

# Bijdrage aan het project

*Ieder teamlid geeft voor ieder teamlid (anoniem) een waardering van diens bijdrage. Je mag hiervoor in totaal 10 punten verdelen onder je teamgenoten.* ***Je geeft jezelf dus geen cijfer.*** *Ga er bij de puntenverdeling vanuit dat 0 staat voor “niets bijgedragen”, 10 staat voor “alles bijgedragen”. Zie een voorbeeld in de tabel hieronder voor teamlid 2. Een cijfer 0 betekent hier dat deze persoon bijvoorbeeld niet aanwezig is geweest, of niets heeft bijgedragen.*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Teamlid** | **Bijdrage (totaal:10)** | **Bijdrage (totaal:10)** | **Bijdrage (totaal:10)** | **Bijdrage (totaal:10)** | **Bijdrage (totaal:10)** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |

*Om de anonimiteit te waarborgen, kunnen teamleden briefjes met hun waardering per teamlid in een zak stoppen. Of wijs iemand (teamleider) aan die de waarderingen (quasi-anoniem) verzamelt.*